

تعميم رقم

حول استفادة المضمونين من التعويض العائلي

مع بدء العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢، ومن أجل التمكن من صرف التعويض العائلي للمضمونين ومعالجة الجداول الشهرية للتعويضات العائلية الصادرة عن الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي، يُطلب ممن يعينهم الأمر تزويد مكتب الضمان المركزي للجامعة اللبنانية بالمستندات التالية:

١. إفادات تسجيل مدرسية أو جامعية عن الأولاد الذكور الذين بلغوا سن ١٨ سنة وحتى ٢٥ سنة، على أن تصدّق الإفادات الصادرة عن مدرسة أو معهد أو جامعة خاصة حسب الأصول.
٢. إخراج قيد فردي جديد عن الأولاد البنات اللواتي بلغن سن ١٨ سنة وحتى ٢٥ سنة.
(لا حاجة لإفادات التسجيل للبنات)
٣. إخراج قيد عائلي جديد.
٤. إفادة خدمة عن الزوج للمستفيدات من التعويض العائلي.
٥. تصريح بعمل الزوج أو بعمل أي من الأولاد مع إفادة رب العمل تثبت تاريخ مباشرة العمل.
٦. صورة عن الإفادة الصادرة عن مديرية المرض والأمومة في الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي (جديدة) والمعطاة للمضمونات للاستفادة عن أولادهن من تقديرات الضمان بتاريخ جديد بعد التحقيق الاجتماعي (جديدة) تثبيته في المركز الصادر عنه) والتحقق الاجتماعي ينتهي مفعول العمل به لغاية أربع سنوات من تاريخ إصداره.
٧. إعلام مكتب الضمان المركزي عن استقالة أو ترك عمل عن أي أجير أو مدرب منتسب إلى الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.
٨. إعلام مكتب الضمان المركزي عن أي استرداد لمبالغ للصندوق الوطني للضمان الاجتماعي من أي منتسب يستفيد من التعويض العائلي وإرسال نسخة عن الإيصال (من ضمن الشروط المطلوبة) بالمبلغ المسدّد.

يتوقف التعويض العائلي لمن لا يتقيّد بمضمون ما جاء في التعميم اعلاه.

أمّا المستندات المطلوبة للمستفيدين في فروع الشمال، فترسل إلى المندوب المعتمد السيد راغب الفّي.

للاستفسار الاتصال بـ:

- رئيس مكتب الضمان المركزي السيد فضل محمد قميحة على الأرقام: ٠١/٣٠٧٧٢٢-٠١/٣١٨٤٨٨
- مندوب الجامعة اللبنانية لدى الضمان الصحي - في الشمال السيد راغب الفّي على الرقم: ٠٣/٠٧٦٧٨٩

بيروت في:

رئيس الجامعة اللبنانية

فؤاد أيوب

ربطاً:

- نموذج عن تصريح عمل الزوج أو الزوجة.

الجامعة اللبنانية
الدائرة الإدارية المشتركة
صورة طبق الاصل